УТВЕРЖДАЮ

Директор СПб ГБОУ ДОД

«Санкт-Петербургская

Детская художественная школа №16»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ К.Ю. Гамбарян

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

**ОТЧЕТ ПО САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ  
«Санкт-Петербургская детская художественная школа №16»**

**за 2016 год**

**Содержание:**

**Раздел 1. Оценочная часть.**

1. [.Общие сведения об организации 3](#bookmark2)
2. Управление образовательной организацией 6
3. [Материально-техническая база организации](#bookmark11) 10
4. Показатели деятельности организации 11
5. [Организация учебного процесса](#bookmark14) 14
6. [Содержание и качество подготовки обучающихся 1](#bookmark17)5
7. [Востребованность выпускников 1](#bookmark18)6

**Раздел 2. Аналитическая часть**

1. [Кадровое обеспечение. Система повышения квалификации 1](#bookmark20)6
2. [Контингент обучающихся 1](#bookmark25)9
3. [Содержание и качество образовательной деятельности 1](#bookmark28)9
4. .Результативность образовательной деятельности 22
5. Методическая работа. Развитие потенциала педагогического

коллектива 24

1. Функционирование внутренней системы оценки качества

образования 26

1. Сотрудничество с организациями культуры, искусства и

образования 26

1. [Перспективы и основные направления развития организации 2](#bookmark40)7

[**Раздел 3. Общие выводы по итогам самообследования 2**](#bookmark42)7

1. Общие сведения об организации

Санкт-Петербургское государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Санкт-Петербургская детская художественная школа № 16», сокращенное наименование: СПб ГБОУ ДОД «Санкт-Петербургская детская художественная школа № 16», в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано в соответствии с приказом Главного управления культуры Исполкома Ленгорсовета от 19.09.1985 № 219, на основании распоряжения Исполкома Ленсовета от 02.09.1985 № 1172-р.

Наименование Учреждения при создании: Детская художественная школа №16 Фрунзенского района.

Приказом Комитета по культуре Санкт-Петербурга от 26.09.1995 №198 согласован устав Государственного образовательного учреждения Детская художественная школа №16 Фрунзенского района Санкт-Петербурга, зарегистрированный решением Регистрационной палаты Мэрии Санкт-Петербурга от 02.11.1995 №27669.

В соответствии с распоряжением Комитета по культуре Санкт-Петербурга от 28.12.2004 № 296 утвержден устав Учреждения в новой редакции, регистрация которого произведена Инспекцией Федеральной налоговой службы по Фрунзенскому району Санкт-Петербурга 07.02.2005 за государственным регистрационным номером 2057805215400.

В соответствии с распоряжением Комитета по культуре от 29.05.2006 № 122, регистрация которых произведена Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 15 по Санкт-Петербургу 26.07.2006 за государственным регистрационным номером 8067847187796;

В соответствии с распоряжением Комитета по культуре от 22.03.2011 № 135, регистрация которых произведена Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 15 по Санкт-Петербургу 27.05.2011 за государственным регистрационным номером 6117847659935.

Распоряжением Комитета по управлению городским имуществом от 30.01.2012 № 300-рз Учреждение переименовано в Санкт-Петербургское государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Санкт-Петербургская детская художественная школа №16» и утвержден устав Учреждения в новой редакции.

Устав Учреждения в новой редакции утвержден распоряжением Комитета имущественных отношений Санкт-Петербурга от 30.12.2015 г. №1617-рз, ГРН2167847707840.

**Нормативное правовое обеспечение деятельности образовательной организации**

|  |  |
| --- | --- |
| 2.1. Учредительные документы ОУ | |
| - Устав  (указать сведения о внесенных изменениях и дополнениях к Уставу) | Устав, утвержденный Распоряжением КИО от 30.12.2015 г. №1617-рз |
| 2.2. Учредитель (название органа власти, юридического или физического лица, если несколько, указать всех) | Учредителем Учреждения является город Санкт-Петербург в лице Комитета имущественных отношений и  Комитета по культуре Санкт-Петербурга |
| 2.3. Свидетельство о внесении в единый государственный реестр юридических лиц | Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ о юридическом лице, зарегистрированном до 1 июля 2002 года  серия 78 № 003464958, выдано 23.06.2003 Инспекция Министерства Российской Федерации по налогам и сборам поФрунзенскому району Санкт-Петербурга |
| 2.4. Свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации | Свидетельство о постановке на учет 10.11.2000 серия 78 № 008521107, выдано МИФНС России № 27 по Санкт-Петербургу |
| 2.5. Документы на имущество:  (указать вид и название, дату, № документа) | Свидетельство о государственной регистрации  права 78-АВ №099928 от 16.02.2006 |
| 2.5. Заключение Госпожнадзора о соблюдении требований пожарной безопасности | Заключение ФПС МЧС России № 2-24-11 от 21.09.2012 № 020865 |
| 2.6.Санитарно-эпидемиологическое заключение территориального управления Роспотребнадзора | № 78.11.07.000.М000089.02.06 от 15.02.2006  № 0285084 |
| 2.7. Реквизиты акта готовности ОУ к началу учебного года | Дата 31 августа 2016 г. |
| 2.8. Лицензия | №1974 от 05.07.2016, 78Л02 №0000906 Приложение № 1, 78 П01 №0004827 |
| 2.9. Свидетельство о государственной аккредитации | - |
| 2.10. Государственный статус ОУ:  - Тип | - Организация дополнительного образования |
| - Вид | - детская художественная школа |

|  |  |
| --- | --- |
| 2.11. Образовательные программы ОУ:  1 . ДПОП «Живопись»   1. «Изобразительное искусство» 2. «Общеэстетическое отделение» | Приняты решением педагогического Совета  от 26.08.2016 |

***Локальные акты, регламентирующие деятельность ОУ:***

1 Положение об общем собрании СПб ГБОУ ДОД ДХШ №16.

1. Положение о Методическом совете.
2. Положение о правилах оказания платных образовательных услуг, предоставляемых населению школой.
3. Порядок предоставления льгот на плату за обучение в СПб ГБОУ ДОД ДХШ №16.
4. Положение о Педагогическом совете СПб ГБОУ ДОД ДХШ №16.
5. Положение о защите персональных данных работников СПб ГБОУ ДОД ДХШ №16.
6. Правила приёма и порядка отбора детей в СПб ГБОУ ДОД ДХШ №16 в целях обучения по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области изобразительного искусства «Живопись».
7. Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся в СПб ГБОУ ДОД ДХШ №16.
8. Правила внутреннего трудового распорядка для сотрудников.
9. Положение о порядке и формах проведения итоговой аттестации обучающихся, освоивших дополнительную предпрофессиональную общеобразовательную программу в области изобразительного искусства «Живопись».
10. Положение об оплате труда работников, привлекаемых к выполнению работ по оказанию платных образовательных услуг в 2014-2015 учебном году.
11. Положение о материальном стимулировании работников ДХШ №16.
12. Положение о библиотеке.
13. Правила внутреннего распорядка для обучающихся в СПб ГБОУ ДОД ДХШ №16.
14. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
15. Правила обучения в СПб ГБОУ ДОД ДХШ №16.
16. Кодекс этики и служебного поведения работников СПб ГБОУ ДОД ДХШ №16.
17. Порядок осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам СПб ГБОУ ДОД ДХШ №16.
18. Положение о проведении летней практики-пленэра в СПб ГБОУ ДОД ДХШ №16.
19. Инструкция №15 по охране труда при проведении занятий вне школы (пленэров), прогулок, экскурсий.
20. Инструкция для учащихся по правилам безопасного поведения на дорогах, в транспорте и в общественных местах.
21. Инструкция по охране труда при проведении по летней практике (пленэр).
22. Положение о системе оплаты труда работников СПб ГБОУ ДОД ДХШ №16.
23. Показатели эффективности деятельности работников СПб ГБОУ ДОД ДХШ №16.
24. Положение «О порядке установления доплат за работу, не входящую в круг основных обязанностей работника, надбавок за сложность, напряженность и высокое качество работы в СПб детской художественной школе № 16».

**2. Управление образовательной организацией.**

2.1 Управленческая система

Управление СПб ГБОУ ДОД «Санкт-Петербургская детская художественная школа № 16» осуществляется в соответствии с законом Российской Федерации «Об образовании» и Уставом на принципах демократичности, открытости, единства единоначалия и коллегиальности, объективности и полноте используемой информации, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

Система управления СПб ГБОУ ДОД «Санкт-Петербургская детская художественная школа № 16» представляет специфический вид управленческой деятельности, целеполаганием которой является обеспечение участниками образовательного процесса условий для:

* развития;
* роста профессионального мастерства;
* проектирования образовательного процесса как системы, способствующей саморазвитию, самосовершенствованию и самоактуализации.

Управленческие действия, предпринимаемые в школе, осуществляются на основе прогнозирования общих линий развития и направлены на повышение качества предоставляемых образовательных услуг.

Управление развитием СПб ГБОУ ДОД «Санкт-Петербургская детская художественная школа № 16» осуществляется программно-целевым методом.

Организационная структура управления - линейно-функциональная. В вертикальной системе управления выделено 4 уровня:

* Уровень стратегического управления;
* Уровень тактического управления;
* Уровень оперативного управления;
* Уровень самоуправления.

На каждом из этих уровней разворачивается своя структура органов, которые взаимосвязаны между собой.

Формами самоуправления являются педагогический совет, общее собрание трудового коллектива школы.

Педагогический совет рассматривает педагогические и методические вопросы, вопросы организации учебно-воспитательного процесса, изучение и распространение передового педагогического опыта

Общее собрание трудового коллектива имеет право обсуждать коллективный договор, обсуждать и принимать правила внутреннего трудового распорядка. Устав Учреждения для внесения их на утверждение.

Методический совет - постоянно действующий орган управления методической и опытно-экспериментальной работой педагогического коллектива Учреждения. Осуществляет методическое обеспечение общеобразовательного процесса, организует деятельность по повышению профессиональной квалификации педагогических работников.

2.2. Управленческий аппарат сформирован, распределены функциональные обязанности между членами администрации, регламентируемые приказом по образовательному учреждению СПб ГБОУ ДОД «Санкт-Петербургская школа искусств № 10»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/  п | Административная  должность | Ф.И.О. | Образование | Стаж  педагогический | Стаж  Административной работы | Квалификационная категория |
| 1. | Директор школы | Гамбарян  Каринэ Юрьевна | высшее | 41 года | 14 лет | высшая |
| 2. | Заместитель директора по УВР | Павлова Елена Александровна | высшее | 23 лет | 5 лет | высшая |
| 3. | Заместитель директора по УВР | Погонина Юлианна Владимировна | высшее | 19 лет | 11 лет | высшая |
| *4.* | Заместитель директора по АХЧ | Королева Ольга Николаевна | обшее | - | 13 лет | высшая |

Функциональные обязанности, распределенные среди членов администрации, обеспечивают режим жесткого функционирования и гибкого развития, однако все члены администрации владеют всеми основными вопросами, в случае необходимости осуществляют замену. Это обусловлено достаточным уровнем управленческой культуры, владением современными информационными технологиями.

Целостная работа механизма управления, координирование деятельности педагогического коллектива осуществляется через:

* Четкое определение уровня управления, их функционала и связи между ними;
* Построение работы на перспективной, прогнозируемой основе по программе развития;
* Перевод делопроизводства на компьютеризированную основу;
* Внедрение системного подхода в диагностике состояния УВР.

Администрация школы, делегируя управленческие полномочия, предоставляет право планировать использование часов школьного компонента, обсуждать программы спецкурсов, выполнять контролирующие функции: проверка и ведение школьной документации (журналы, дневники), выполнение практической части учебных программ.

1. Основными формами координации деятельности аппарата управленияшколы являются:

* Совещание при директоре (еженедельно)
* Совещание Методического совета (не реже 1 раза в год)
* Педагогический совет (не реже 1 раза в четверть)

1. Информационно-аналитическая деятельность администрации школы

осуществляется при помощи ПЭВМ, имеется выход в Интернет. Накопление, обобщение материалов по различным направлениям деятельности школы осуществляется при проведении анализа работы и обсуждении на оперативных совещаниях, методическом совете или методических объединениях, совещаниях при директоре, проходящих регулярно по плану. Школьная документация представлена справками директора и заместителей директора, протоколами педагогического и методического советов, совещаний при директоре, книгами приказов по основной деятельности и учебному процессу, по кадрам и материальной части, планами и анализом работы за год, программами образовательной организации.

1. Контрольно-диагностическая и коррекционная функции управления

осуществляются администрацией через организацию внутреннего контроля. Диагностика текущего состояния дел позволяет обобщить положительный опыт, выявить существующие проблемные зоны, выбрать наиболее адекватные и результативные способы решения проблем. Внутренний контроль призван, в конечном счете, повысить качество образования. Осуществление контроля ведется по следующим направлениям:

* Состояние знаний, умений и навыков обучающихся;
* Состояние преподавания учебных предметов;
* Ведение школьной документации;
* Реализация учебных планов;
* Организация начала учебного года;
* Соблюдение графика учебного процесса;
* Работа по подготовке к экзаменам;
* Организация методического обеспечения;
* Выполнение требований по охране труда, правил пожарной безопасности;
* Организация работы по сохранению контингента;
* Посещаемость учебных занятий;
* Обновление и пополнение библиотечного фонда;
* Состояние школьного здания;
* Готовность школы к отопительному периоду. Соблюдение норм санитарно­-эпидемиологического состояния помещений.

Контроль за состоянием хозяйственной деятельности, за качеством работы обслуживающего персонала имеет системный открытый характер. По итогам контроля (используются разные виды контроля) составляются аналитические справки, принимаются управленческие решения, осуществляется контроль выполнения принятых решения и исправления недостатков. Кроме этого, внутренний контроль является и механизмом материального поощрения преподавателей, работающих результативно и эффективно.

**3.** Материально-техническая база организации.

1. **Характеристика здания.**

* Тип здания (подчеркнуть): типовое, приспособленное, типовое + приспособленное.
* Год ввода в эксплуатацию 1985
* Дата последнего капитального ремонта не было
* Общая площадь 676.8 м2
* Проектная мощность (предельная численность) — 450 человек
* Фактическая мощность (количество обучающихся) — 400 человек

1. **Территория школы.**

СПб ГБОУ ДОД «Санкт-Петербургская детская художественная школа №16» находится во Фрунзенском районе г. Санкт-Петербурга. Образовательная организация находится в непосредственной близости от станции метро «Обводный канал», удобно расположена в транспортном отношении.

Школа занимает весь первый этаж жилого дома, собственной территории не имеет.

1. **Показатели деятельности организации дополнительного образования, подлежащей самообследованию, утвержденные Приказом Минобрнауки от 10.12.2013 №1324**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Показатели | Единица  измерения | Показатель  Бюджет/самоокупаемость. |
| 1. | **Образовательная деятельность** |  |  |
| 1.1 | Общая численность учащихся, в том числе: | человек | 295/105 |
| 1.1.2 | Детей младшего школьного возраста (7-11 лет) | человек | 132 |
| 1.1.3 | Детей среднего школьного возраста (11 - 15 лет) | человек | 209 |
| 1.1.4 | Детей старшего школьного возраста (15-17 лет) | человек | 44 |
| 1.2 | Численность учащихся, обучающихся по  образовательным программам по договорам об оказании платных образовательных услуг | человек | 105 |
| 1.3 | Численность/удельный вес численности  учащихся, занимающихся в 2-х и более объединениях (кружках, секциях, клубах), в общей численности учащихся | человек/% | 0 |
| 1.4 | Численность/удельный вес численности  учащихся с применением дистанционных  образовательных технологий, электронного  обучения, в общей численности учащихся | человек/% | 0 |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности  учащихся по образовательным программам для детей с выдающимися способностями, в общей численности учащихся | Человек/% | 0 |
| 1.6 | Численность/удельный вес численности  учащихся по образовательным программам, направленным на работу с детьми с особыми потребностями в образовании, в общей численности учащихся, в том числе: | человек/% | 0 |
| 1.6.1 | Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья | человек/% | 4 / 1 % |
| 1.6.2 | Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей | человек/% | 3 / 0,75 % |
| 1.6.3 | Дети-мигранты | человек/% | 0 |
| 1.6.4 | Дети, попавшие в трудную жизненную ситуацию | человек/% | 1 / 0,25 % |
| 1.7 | Численность/удельный вес численности  учащихся. занимающихся учебно-­  исследовательской, проектной деятельностью, в общей численности учащихся | человек/% | 0 |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности  учащихся, принявших участие в массовых мероприятиях (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе: | человек/% | 291 / 72,75 % |
| 1.8.1 | На муниципальном уровне | человек/% | 110/ 27,5 % |
| 1.8.2 | На региональном уровне | человек/% | 111/ 27,75% |
| 1.8.3 | На межрегиональном уровне | человек/% | 4 / 1 % |
| 1.8.4 | На федеральном уровне | человек/% | 26 / 6,5 % |
| 1.8.5 | На международном уровне | человек/% | 40/ 10 % |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности  учащихся - победителей и призеров массовых мероприятий (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе: | человек/% | 37/9,25 % |
| 1.9.1 | На муниципальном уровне | человек/% | 1 / 0,25 % |
| 1.9.2 | На региональном уровне | человек/% | 21/ 5,25 % |
| 1.9.3 | На межрегиональном уровне | человек/% | 2/0,5 % |
| 1.9.4 | На федеральном уровне | человек/% | 4/1 % |
| 1.9.5 | На международном уровне | человек/% | 9/ 2,25 % |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности  учащихся, участвующих в образовательных и социальных проектах, в общей численности учащихся, в том числе: | человек/% | 68/17 % |
| 1.10.1 | Муниципального уровня | человек/% | 15/ 3,75% |
| 1.10.2 | Регионального уровня | человек/% | 53/15,25 % |
| 1.10.3 | Межрегионального уровня | человек/% | 0 |
| 1.10.4 | Федерального уровня | человек/% | 0 |
| 1.10.5 | Международного уровня | человек/% | 0 |
| 1.11 | Количество массовых мероприятий, проведенных образовательной организацией, в том числе: | единиц | 7 |
| 1.11.1 | На муниципальном уровне | единиц | 7 |
| 1.11.2 | На региональном уровне | единиц | 0 |
| 1.11.3 | На межрегиональном уровне | единиц | 0 |
| 1.11.4 | На федеральном уровне | единиц | 0 |
| 1.11.5 | На международном уровне | единиц | 0 |
| 1.12 | Общая численность штатных педагогических работников | человек | 19 |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности  педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | человек/% | 19/ 100 % |
| 1.14 | Численность/удельный вес численности  педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности  (профиля), в общей численности педагогических работников | человек/% | 3/16 % |
| 1.15 | Численность/удельный вес численности  педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей  численности педагогических работников | человек/% | 0 |
| 1.16 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | человек/% | 0 |
| 1.17 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | человек/% | 16/84,2 % |
| 1.17.1 | Высшая | человек/% | 12/63,2 % |
| 1.17.2 | Первая | человек/% | 4/ 21 % |
| 1.18 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: |  |  |
| 1.18.1 | До 5 лет | человек/% | 5 / 26,3 % |
| 1.18.2 | Свыше 30 лет | человек/% | 2 / 10,5 % |
| 1.19 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | человек/% | 3 / 15,8 % |
| 1.20 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | человек/% | 7/36,8 % |
| 1.21 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную  переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | человек/% | 17/ 80,9% |
| 1.22 | Численность/удельный вес численности специалистов, обеспечивающих методическую  деятельность образовательной организации, в общей численности сотрудников образовательной  организации | человек/% | 1/ 3,7 % |
| 1.23 | Количество публикаций, подготовленных педагогическими работниками образовательной организации: |  |  |
| 1.23.1 | За 3 года | единиц | 1 |
| 1.23.2 | За отчетный период | единиц | 0 |
| 1.24 | Наличие в организации дополнительного образования системы психолого-педагогической поддержки одаренных детей, иных групп детей, требующих повышенного педагогического внимания | да/нет | Нет |
| 2. | Инфраструктура |  |  |
| 2.1 | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | единиц | 0 |
| 2.2 | Количество помещений для осуществления образовательной деятельности, в том числе: | единиц | 11 |
| 2.2.1 | Учебный класс | единиц | 11 |
| 2.2.2 | Лаборатория | единиц | 0 |
| 2.2.3 | Мастерская | единиц | 0 |
| 2.2.4 | Танцевальный класс | единиц | 0 |
| 2.2.5 | Спортивный зал | единиц | 0 |
| 2.2.6 | Бассейн | единиц | 0 |
| 2.3 | Количество помещений для организации  досуговой деятельности учащихся, в том числе: | единиц | 1 |
| 2.3.1 | Актовый зал | единиц | 1 |
| 2.3.2 | Концертный зал | единиц | 0 |
| 2.3.3 | Игровое помещение | единиц | 0 |
| 2.4 | Наличие загородных оздоровительных лагерей, баз отдыха | да/нет | нет |
| 2.5 | Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота | да/нет | нет |
| 2.6 | Наличие читального зала библиотеки, в том числе: | да/нет | нет |
| 2.6.1 | С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров | да/нет | нет |
| 2.6.2 | С медиатекой | да/нет | нет |
| 2.6.3 | Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов | да/нет | нет |
| 2.6.4 | С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки | да/нет | нет |
| 2.6.5 | С контролируемой распечаткой бумажных материалов | да/нет | нет |
| 2.7 | Численность/удельный вес численности  учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся | 0 | 0 |

1. **Организация учебного процесса**
   1. **Режим работы организации**

Учреждение работает по 6-ти дневной рабочей неделе, в 2-е смены.

Режим занятий для обучающихся (включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки); с 11.00 до 20.00. Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с расписанием занятий, образовательными программами в области искусств.

Продолжительность учебного года определяется учебным планом по конкретной программе и графиком учебного процесса.

В учебном году предусматриваются каникулы в объеме не менее 4 недель, в первом классе для обучающихся устанавливаются дополнительные недельные каникулы. Летние каникулы устанавливаются в зависимости от учебного плана каждой ОП и составляют от 11 до 13 недель. Осенние, зимние и весенние каникулы проводятся в сроки, установленные при реализации основных образовательных программ начального общего и основного общего образования.

Для всех видов аудиторных занятий по всем программам кроме программ раннего эстетического развития академический час устанавливается продолжительностью 40 минут согласно Уставу Учреждения, При реализации программ раннего эстетического развития установлена продолжительность академического часа 30 минут.

**5.2. Структура образовательной организации.**

В соответствии с лицензией образовательная организация реализует дополнительные общеобразовательные программы художественно-эстетической направленности.

В школе функционируют два отделения: художественное на бюджетной основе, художественное на самоокупаемой основе (общеэстетическое).

В школе реализуются программы:

* дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа в области изобразительного искусства «Живопись» - за счет средств бюджета,
* «Изобразительное искусство» - за счет средств бюджета,
* «Общеэстетическое отделение» - в рамках оказания платных образовательных услуг.

**6. Содержание и качество подготовки обучающихся.**

В образовательном процессе школы основным путем осуществления обучения является дифференцированный подход, используются различные учебные планы и программы.

Учебными планами предусмотрены групповые занятия, в зависимости от направления обучения. Помимо основных предметов педагогическим советом школы утверждены предметы по выбору. Введение предмета по выбору и предметов вариативной части дает возможность наиболее полно раскрыть способности и творческий потенциал обучающихся.

Учебная работа проводится по плану школы и выполняется в сроки и в полном объеме.

Текущий контроль знаний, промежуточная и итоговая аттестации проводятся в соответствии с Графиками образовательного процесса на 2015-2016 и 2016-2017 учебные года.

Контрольные уроки на всех отделениях направлены на поддержание учебной дисциплины, на выявление отношения учащегося к изучаемому предмету, на организацию регулярных домашних занятий, на повышение уровня освоения текущего учебного материала. Результаты контрольных уроков показали, что процесс усвоения образовательных программ идёт по намеченному плану и соответствует уровню требований программ учебных предметов.

1. **Востребованность выпускников.**

Данные по поступлению выпускников СПб ГБОУ ДОД «Санкт-Петербургская детская художественная школа №16» в ВУЗы и СУЗы после окончания учебного заведения (учитывая выпуск самоокупаемого отделения):

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование**  **учебного заведения** | 2014 год | | 2015 год | | **2016 год** | | |
| **количество** | **%** | **количество** | % | количество | % | |
| Общее кол-во выпускников | 32 | | **36** | | **31** | | |
| Всего поступивших | **18** | **55,8** | **16** | **44,8** | **10** | | **32,26** |
| ВУЗ | **3** | **9,3** | **7** | **19,6** | **7** | | **22,58** |
| СПб ГХПА им.Штиглица | 1 | 3,1 | 0 | 0 | 2 | | 6,4 |
| СПб ГИКиТ | 0 | 0 | 1 | 2,8 | 0 | | 0 |
| СПб ГИК | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | | 3,2 |
| СПб ГУ технологии и дизайна | 1 | 3,1 | 4 | 11,2 | 2 | | 6,4 |
| СПбГУПТиД | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | | 3,2 |
| СПб ГАСУ | 1 | 3,1 | 1 | 2,8 | 1 | | 3,2 |
| ВШНИ | 0 | 0 | 1 | 2,8 | 0 | | 0 |
| СУЗ | **15** | **46,5** | **9** | **25,2** | **3** | | **9,6** |
| СПб ХУ им.Рериха | 4 | 12,4 | 1 | 2,8 | 0 | | 0 |
| СПб архитектурно строительный колледж | 1 | 3,1 | 1 | 2,8 | 2 | | 6,4 |
| ГАХЛ им.Иогансона | 1 | 3,1 | 0 | 0 | 0 | | 0 |
| СПб ГБОУ гимназия №190 | 6 | 18,6 | 5 | 14 | 1 | | 3,2 |
| СПб педколледж №1 им. Н.А. Некрасова | 0 | 0 | 1 | 2,8 | - | | - |
| ГБПОУ «Реставрационно-художественный колледж» | 1 | 3,1 | 1 | 2,8 | 0 | | 0 |
| ГОУ ВПО СПб ГУТиД (колледж) | 1 | 3,1 | 1 | 2,8 | 0 | | 0 |

**Раздел 2. Аналитическая часть.**

**8.Кадровое обеспечение. Система повышения квалификации.**

**8.1. Сведения о педагогических работниках**

Количественный и качественный состав кадров (за предыдущие три года)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  | 2014 год | 2015 год | 2016 год | |
|  |  | Количество человек/ (%) | | |
| 1 | Кол-во штатных преподавателей | 19 | 17 | 18 | |
| 2 | имеют высшее образование | 19/100 % | 17/100 % | 18/100 % | |
| 3 | имеют среднее  специальное  образование | 0 | 0 | 0 | |
| 4 | имеют высшую кв. категорию | 13/68,4% | 13/76,5 % | 12/63,12 % | |
| 5 | имеют первую кв. категорию | 2/11,1% | 4/23,5% | 4/21 % | |

* 1. **Статистические данные по педагогическим работникам:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Стаж | Количество человек/ (%) | | |
| 2014 год | 2015 год | 2016 год |
| Кол-во штатных преподавателей | 19 | 17 | 18 |
| До 2х лет | 2/10,5 % | 1/ 5,9 % | 2/11,1 % |
| От 2х до 5лет | 1/5,3 % | 1/5,9 % | 2/11,1 % |
| От 5 до 10 лет | 1/5,3 % | 0 | 0 |
| от 10 до 20 лет | 5/26,3% | 4/23,5 % | 3/16,7 % |
| свыше 20 лет | 10/52,6 % | 11/ 64,7 % | 11/61,1 % |

Из числа штатных педагогических работников имеет педагогический стаж:

* 1. **Повышение квалификации и профессиональная переподготовка педагогических кадров в 2016 году**

Повышение квалификации педагогов в период реформирования образовательной системы - насущная задача сегодняшнего дня. Невозможно говорить о перспективах развития школы, о внедрении в педагогическую практику новых форм и методов организации учебного процесса без системной работы по обучению кадров, которая проводится как на уровне муниципалитета, так и на уровне школы. Повышение квалификации носит системный и плановый характер.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 2014 | 2015 | 2016 |
| Кол-во штатных педагогических работников | 18 | 17 | 18 |
| Количество педагогических  работников, прошедших курсы повышения квалификации/% | 6/33,3 % | 1/5,9 % | 4/22,2 % |

* 1. **Достижения педагогического мастерства.**

Одиннадцать преподавателей школы награждены Благодарностями различных организаций за профессиональное мастерство, педагогический талант, ответственность в воспитании и развитии подрастающего поколения.

Двенадцать преподавателей в 2016г. приняли участие в различных профессиональных конкурсах и выставках (региональные, Всероссийские, персональные).

Четыре преподавателя школы награждены грамотами Учебно-методического центра по образованию Комитета по культуре Санкт-Петербурга за отличную работу по итогам 2015/2016 года.

Преподаватель Тилова Е.А. стала Победителем смотра-конкурса педагогического мастерства «Педагогические надежды-2015».

Вывод: За последние три года стабильно сохраняются качественные показатели педагогического коллектива. Контингент обучающихся.

* 1. **Общая численность обучающихся.**

В школе обучается за счет средств бюджета 295 человек в 29 классах.

на первой ступени: в 1 - 4 классах обучается 120 учащихся;

на второй ступени: в 5 - 7 классах обучается 103 учащихся;

на третьей ступени: в 8-9 классах обучается 72 учащихся.

Средняя наполняемость классов: 10,2 человек.

В школе обучается в рамках оказания платных образовательных услуг 105 человек в 10 классах.

Средняя наполняемость классов: 10,5 человек.

Численность обучающихся школы не превышает лицензионный норматив.

* 1. **Анализ сохранности контингента**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п\п | контингент | 2013/2014  уч. год | 2014/2015  уч. год | 2015/2016  уч. год |
| 1 | Бюджетное отделение | 295 | 295 | 295 |
| 2 | Самоокупаемое  отделение | 130 | 117 | 109 |

Бюджетный контингент обучающихся стабилен, постоянно увеличивается в связи с ростом населения района, выбытие обучающихся из ОО происходит по причине перемены места жительства в другие районы города. Уровень контингента обучающихся в рамках оказания платных образовательных услуг постоянно меняется. Опрос показал, что это связано с развитием на базе общеобразовательных учреждений различных бесплатных кружков, а также реализацией общеразвивающих программ в системе дополнительного общего образования (Дома творчества, студии) на бесплатной основе, которые не носят системный характер и в большинстве случаев не могут подготовить детей к поступлению в художественную школу путем сдачи вступительных экзаменов на конкурсной основе.

**10.Содержание и качество образовательной деятельности**

1. **Образовательные программы.**

В 2012 г. разработаны и в 2012-2013,2014 и 2015 введены в действие дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области искусств, которые являются нормативным документом, определяющим цели и ценности образования в СПб ГБОУ ДОД «Санкт-Петербургская детская художественная школа №16», характеризующим содержание образования, особенности организации образовательного процесса, учитывающих образовательные потребности, возможности и особенности развития обучающихся, их родителей (законных представителей), общества в целом.

Продолжается обучение по введенным в 2010 году образовательным программам, основанным на базисных учебных планах ОУ.

Общей целью образовательных программ является создание условий для формирования ключевых компетентностей обучающихся и воспитанников, способных к успешной социализации в обществе и активной адаптации на рынке труда.

Достижение цели обеспечивается решением следующих задач:

* изучение и учет образовательных потребностей субъектов образовательного процесса, а также познавательных интересов и способностей обучающихся;
* обновление содержания образования в соответствии с федеральными государственными требованиями и образовательными потребностями субъектов образовательного процесса;
* организация системы мониторинга качества образования, основным индикатором которого является уровень образованности, а также степень удовлетворенности обучающихся качеством образовательных услуг;
* внедрение гуманистического, личностно-ориентированного образования, элементов развивающего обучения, а также передовых технологий образовательного процесса;
* обеспечение непосредственного участия каждого учащегося во всех видах учебной деятельности для формирования социокультурной воспитательной среды, самовыражения и саморазвития;
* предоставление возможности учащимся овладения содержанием образования повышенного уровня в определенной области знаний за счет введения в программу предмета по выбору и углубленного изучения обучающимися отдельных предметов;
* развитие дополнительного образования для более полной реализации творческого потенциала и образовательных потребностей учащихся с учетом их индивидуальных способностей и желаний;
* обеспечение высокого профессионального уровня всех категорий работников школы.

1. **Учебные планы.**

Содержание образования формируется на основе учебных планов СПб ГБОУ ДОД «Санкт-Петербургская детская художественная школа №16».

В учебных планах отражены все образовательные области, образовательные компоненты и учтены нормативы учебной нагрузки обучающихся, учтена вариативная часть, определено учебное время на изучение образовательных областей.

Реализация учебных планов школы обеспечена полностью необходимыми кадрами специалистов соответствующей категории, учебными программами, методическими рекомендациями, дидактическими материалами, контрольно-измерительными материалами, необходимым оборудованием по всем компонентам плана.

1. **Образовательные программы**

Реализуемые образовательной организацией образовательные программы соответствуют параметрам учебного плана, нормативам примерных программ дополнительного образования, целям и задачам образовательной программы организации, перечню в лицензии образовательной организации, минимуму содержания образования.

Используемый учебно-методический комплекс соответствуют учебному плану ОО и заявленным образовательным программам.

Все учебные курсы обеспечены рабочими программами учебных предметов : ДПОП «Живопись», «Изобразительное искусство», «Общеэстетическое отделение», методическими пособиями.

Реализация данных учебных программ предоставляет возможность получить базовое образование, позволяет удовлетворить социальный заказ родителей, образовательные запросы и познавательные интересы обучающихся, что соответствует целям и задачам образовательной программы школы.

1. **Результативность образовательной деятельности. Качество подготовки выпускников ступеней образования.**
   1. **Результаты освоения программы за три года обучающимися школы**

Показателями результативности образовательной деятельности являются успеваемость и качество знаний обучающихся, результаты итоговой аттестации.

Результаты освоения программы за три года обучающимися школы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Успеваемость, % | | | Качество, % | | |
| 2013-2014 | 2014-2015 | 2015-2016 | 2013-2014 | 2014-2015 | 2015-2016 |
| 92% | 91% | 93% | 89% | 89% | 90,2% |

По итогам 2015/2016 учебного года успеваемость стабильно высокая.

* 1. **Результаты участия в районных, городских, всероссийских олимпиадах****, конкурсах и фестивалях.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | мероприятие | уровень | ФИ учащегося | место | ФИО преподавателя |
|  | Городской смотр-конкурс «Лучший скульптурный этюд» | город | Тамкович Ольга  Головачева Дарья | 3 место  Грамота | Стрельникова Е.Б.  Маркелова Т.Д. |
|  | Городской конкурс детского художественного творчества «Мы вам расскажем о кино», июнь 2016г. | город | Зайцева Анастасия Евстигнеева Саша Майорова Варвара Бельцова Мария Замышляев Кирилл  Колесник Екатерина  Торопова Александра  Семёнов Михаил  Першина Арина  Государенкова Анастасия | 1 место  2 место  2 место  2 место  3 место  Грамота  Грамота  Грамота  Грамота  Грамота | Павлова Е.А.  Павлова Е.А.  Кудрявцева И.Г.  Кипарисова С.П.  Стрельникова Е.Б.  Кипарисова С.П.  Любимов С.К.  Павлова Е.А.  Павлова Е.А.  Павлова Е.А. |
|  | 7й Международный конкурс по скульптуре «Страна моя родная-2016» | международный | Майорова Варвара  Петрова Полина  Смирнов Алексей  Архипова Ангелина | 1 место  1 место  2 место  2 место | Кудрявцева И.Г.  Маркелова Т.Д.  Стрельникова Е.Б.  Маркелова Т.Д. |
|  | ШШ Международный конкурс иллюстраций «Сказки народов России глазами детей» (Сказки Сибири) | международный | Филадельфина Елизавета  Солнцев Яков  Доронина Валерия | Победи-тели | Иванова И.А.  Сухорукова Д.Ю.  Сухорукова Д.Ю. |
|  | Открытый региональный конкурс «Россия-мой дом, моя жизнь» | межрегиональный | Громова Марина  Кропачёва Марта | Грамота  Грамота | Павлова Е.А.  Погонина Ю.В. |
|  | Конкурс в рамках Фестиваля «Дни классики» в Эрмитаже | город | Бондарь Илья  Теплоухова Екатерина  Жиглова Наталья  Ялагин Влад | 3 место  3 место  2 место  спецприз | Маркелова Т.Д.  Маркелова Т.Д.  Тилова Е.А.  Маркелова Т.Д. |
|  | Конкурс, посвященный 80-летию Фрунзенского района «Любимый сердцем район» | город | Сергеев Даниил | 1 место | Иванова И.А. |
|  | Всероссиский конкурс «Печь всему голова» | всерос-сийский | Будько Виктория | Участник итоговой выставки | Павлова Е.А. |
|  | Всероссийский конкурс «Космические дороги» | всерос-сийский | Кулешова Арина  Смецюх Дарья | Победи-тели | Мурадова Ю.В.  Сухорукова Д.Ю. |
|  | Конкурс детского художественного творчества «Пленэр в Юсуповском саду» | город | Семёнов Михаил  Глебовская Наталья | 2 место  4 место | Павлова Е.А.  Гамбарян К.Ю. |
|  | Международный фестиваль «Золотая Пальмира» | международный | Васильева Серафима | 1 место | Погонина Ю.В. |
|  | Смотр-конкурс «Я уже артист!» | город | Иванова Ольга | диплом | Маркелова Т.Д. |
|  | 18й региональный конкурс юных скульпторов им. М. Аникушина | регион | Майорова Варвара | диплом | Кудрявцева И.Г. |
|  | Премия Правительства Санкт-Петербурга «Юные дарования» | город | Тамкович Ольга  Майорова Варвара | Лауреат  Лауреат | Погонина Ю.В.  Кудрявцева И.Г. |

1. **Методическая работа. Развитие потенциала педагогического коллектива.**

В связи с переходом на федеральные государственные требования к дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств изменяются функции методической работы. Стратегическая цель методической работы школы - создание благоприятных условий для повышения профессионального мастерства, творческого роста и качества труда преподавателей школы. Все предметные методические отделы работают над реализацией единой методической темы и решают следующие задачи;

* информационно-методическое сопровождение образовательного процесса;
* повышение квалификации преподавателей, преодоление недостатков и затруднений педагогической деятельности преподавателей;
* выявление, изучение и распространение результатов педагогического опыта.

**Поставленные задачи перед коллективом школы реализуются через:**

* совершенствование методик проведения учебных занятий, коррекцию знаний учащихся на основе диагностической деятельности.
* освоение педагогических технологий через организацию самообразовательной работы, участие в работе семинаров, методических школьных объединениях преподавателей, педагогических советах.
* проведение открытых уроков.

**Формы методической работы:**

1. Педагогические советы.
2. Открытые уроки.
3. Мастер-классы.
4. Творческие отчеты.
5. Методические семинары.
6. Обобщение опыта.
7. Участие в конкурсах профессионального мастерства.
8. Работа методического совета.
9. Аттестация педагогических работников.
10. Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.
11. Участие в конкурсах педагогического мастерства.

Важным направлением работы методического объединения и администрации школы является постоянное совершенствование мастерства педагогических кадров через систему повышения квалификации и стимулирование педагогов школы к аттестации на более высокие квалификационные категории.

1. **Функционирование внутренней системы оценки качества образования**

Основные направления системы оценки качества образования:

мониторинг общего уровня усвоения обучающимися основных знаний и умений по всем предметам учебных планов;

* мониторинг качества образования на основе итоговой аттестации выпускников;
* мониторинг уровня полученных знаний и умений учащимися в ходе промежуточной и итоговой аттестации;
* мониторинг сохранности контингента обучающихся;
* мониторинг достижений учащихся в творческих конкурсах различного уровня.

Результаты мониторинга учебных достижений обучающихся по каждому учебному предмету и по завершению учебного года свидетельствуют о том, что:

* обучающиеся усваивают образовательные стандарты на базовом уровне;
* сохраняется стабильность учебных достижений учащихся;
* наблюдается положительная динамика уровня знаний и умений учащихся;
* наблюдается позитивная динамика достижений учащихся в творческих конкурсах различного уровня.

С целью анализа состояния образовательного процесса администрацией школы систематически проводятся проверки выполнения образовательных программ, календарно-тематические планы с указанием сроков прохождения изученного материала, результаты которых отражены в аналитических справках.

В результате обобщения аналитических документов, анализа прохождения программного материала на основе записей в журналах, выявлено следующее: весь учебный материал, предусмотренный образовательными программами, изучен в необходимом объеме, соблюдается последовательность в его изучении.

**14. Сотрудничество с организациями культуры, искусства и образования**

СПб ГБОУ ДОД «Санкт-Петербургская детская художественная школа №16» для достижения целей уставной деятельности ведет активное сотрудничество с другими организациями культуры, искусства и образования.

Виды сотрудничества; выставочная деятельность, методическая деятельность (повышение квалификации, проведение семинаров, круглых столов, проведение педагогической практики для студентов), совместное проведение мероприятий.

В 2016 году партнерами школы стали:

СПб ГБОУ ДПО «Санкт-Петербургский учебно-методический центр по образованию Комитета по культуре»

СПб ГБОУ СПО «Санкт-Петербургское художественное училище им. Н.К.Рериха (техникум)»

СПб ГБУ «ЦБС Фрунзенского района», библиотека №10 им. С.А. Есенина

СПб ГБУ «ЦБС Фрунзенского района», библиотека им. И.А. Крылова.

СПб ГБУ СОН «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Фрунзенского района СПб» (социальный приют).

СПБ ГБОУ ДОД Центр внешкольной работы Центрального района.

Российский этнографический музей.

Отел культуры Администрации Фрунзенского района СПб.

СПб ГБУСОН «Центр социальной реабилитации инвалидов и детей-инвалидов Фрунзенского района СПб».

**15. Перспективы и основные направления развития школы.**

Анализ результатов деятельности школы позволяет сделать вывод о том, что школа сохраняет основные параметры, стабильно функционирует и динамично развивается, обеспечивая конституционные права граждан на образование, выбор учебных программ, дополнительные образовательные услуги в комфортной, безопасной, здоровье сберегающей среде.

***Приоритетные направления работы школы.***

Положительный потенциал, задачи, стоящие перед российским образованием определяют следующие основные направления развития дополнительного образования в СПб ГБОУ ДОД «Санкт-Петербургская детская художественная школа №16»:

1. Усиление личностной направленности образования.

Результаты образования должны быть сформулированы отдельно для каждой образовательной программы с учетом специфики возрастного развития обучающихся.

1. Обновление содержания образования, обновление образовательных стандартов технологии воспитания.
2. Развивать оценку качества образования при переходе с одной ступени на другую, вводить инновационные механизмы оценки качества и мониторинга развития каждого ребенка. Использование современных информационных образовательных технологий. Переход к предпрофессиональным общеобразовательным дополнительным программам в области искусств.
3. Система поддержки талантливых детей.

Создание условий для развития одаренных детей и общей среды для проявления и развития способностей каждого ребенка, стимулирования и выявления достижений одаренных детей.

1. Обеспечение доступа к получению общего образования детям-инвалидам, детям с ограниченными возможностями здоровья, детям, оставшимся без попечения родителей.
2. Развитие педагогического потенциала. Продолжение практики поддержки лучших, талантливых преподавателей.

Работа по совершенствованию профессионального уровня преподавателей, повышение престижа профессии преподавателя художественной школы.

Ожидаемые результаты:

* Сохранение качества знаний обучающихся по школе в пределах 90 - 93%;
* Повышение качества подготовки выпускников;
* Готовность обучающихся к самостоятельному выбору и принятию решения для дальнейшего продолжения образования, усиление ответственности за последствия своих поступков.

**Раздел 3. Общие выводы по итогам самообследования.**

1. Деятельность школы строится в соответствии с федеральным законом РФ «Об образовании», нормативно-правовой базой, программно-целевыми установками Правительства Санкт-Петербурга и Комитета по культуре Санкт-Петербурга.
2. Школа функционирует стабильно, реализация перспективной Программы на 2014-­2017 годы развития позволяет перейти на режим развития.
3. Педагогический коллектив на основе анализа и структурирования возникающих проблем умеет выстроить перспективы развития в соответствии с уровнем требований современного этапа развития общества.
4. Школа предоставляет доступное качественное образование, воспитание и развитие в безопасных, комфортных условиях, адаптированных к возможностям каждого ребенка.
5. Качество образовательных воздействий осуществляется за счет эффективного использования современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных.
6. В управлении школой сочетаются принципы единоначалия с демократичностью школьного уклада.
7. В школе созданы все условия для самореализации ребенка в урочной и внеурочной деятельности, что подтверждается качеством и уровнем участия в олимпиадах, фестивалях, конкурсах, смотрах различного уровня.
8. Повышается профессиональный уровень педагогического коллектива школы через курсы повышения квалификации, семинары, творческие встречи, мастер-классы и т.д.
9. Родители, выпускники и местное сообщество высказывают позитивное отношение к деятельности школы.
10. Повышается информационная открытость образовательного учреждения посредством публичных отчетов, ежегодно размещаемых на школьном сайте.
11. Увеличивается число социальных партнеров, повышается эффективность их взаимодействия со школой.

**Окончательный вывод по самообследованию:**

Санкт-Петербургское государственное бюджетное образовательное учреждение

дополнительного образования детей «Санкт-Петербургская детская художественная школа №16» соответствует заявленному статусу.

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ К.Ю.Гамбарян